

Lid zaalcommissie

De zaalcommissie coördineert de zaaltrainingen en wedstrijden in de winterperiode. Dit omvat onder meer de zaalhuur van de gemeente, zorgdragen dat de balken in zaal aanwezig zijn en het afleveren en weer innemen van de wedstrijdkoffer.

We zoeken voor de zaalcommissie twee nieuwe leden:

1. Je zorgt voor de coördinatie van de zaaltrainingen. Dit omvat het communiceren met de coaches/teammanagers, maken van een planning voor alle zaaltrainingen, vastleggen van de locaties en controleren van de facturen.
2. Je draagt zorg voor het faciliteren van de trainingen en wedstrijden. Je zorgt dat er balken aanwezig zijn op de trainingslocaties, maakt een schema voor het brengen en halen van de wedstrijdkoffer naar de wedstrijdlocaties.

Wat moet je kunnen?

- Je kunt goed plannen
- Je bent flexibel
- Je hebt goede communicatieve vaardigheden

Wat vragen we van jou?

Voor functie 1 moet je rekening houden met ca. 4 uur per week in de periode van half september tot 1 december. Van december tot maart is het ca. 1 uur per week.

Voor functie 2 moet je rekening houden met ca. 4 uur in november en van 1 december tot 1 maart ca. 1 uur per week.